

ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ มาตรการ NO Gift Policy

วันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2566



เมื่อวันที่ 10 เดือน มกราคม พ.ศ.2566 องค์การบริหารส่วนต าบลบึงมะลูได้ ต าเนิน การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจ าปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีบุคลากรในสังกัด องค์การบริหาร ส่วนต าบลบึงมะลู ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกคน จ านวน....70...คน เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ โดยมี นายณรรฐดิ ญรา ต าแห่ง นายกองค้การบริหารส่วนต าบลบึงมะลูเป็น ประธานเปิดงาน ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ ได้มีการให้นโยบายและความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากร องค์การบริหารส่วนต าบลบึงมะลูรับทราบ แนวทาง DOs & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ท าให้บุคลากรในองค์การ บริหารส่วนต าบลบึงมะลูมีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญ และของก านัลในการปฏิบัติ หน้าที่ทุก กรณี เป็นการปลูกจิตส านึกการท างานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้น อย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตส านึกที่ดี และ รับผิดชอบต่อนหน้าที่

รายละเอียดการดำเนินการ

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/ รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
1	การบริหารงาน ของหน่วยงาน และการ ปฏิบัติงานของ บุคลากร	1. ผู้บริหาร ดำเนินการตาม นโยบายของ ตนเอง แทรกแซง การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ซึ่ง อาจขัดต่อ กฎระเบียบที่ เกี่ยวข้อง 2. บุคลากรของ หน่วยงานปฏิบัติ ตามนโยบายของ ผู้บริหาร โดยไม่มี กฎระเบียบรองรับ 3. บุคลากรของ หน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับ การปฏิบัติงาน	ปาน กลาง	1. โครงการส่งเสริมการ บริหารงานตามหลักธรร มาภิบาลเพื่อป้องกันการ ทุจริต		✓	✓		ไม่ใช้งบประมาณ
				2. มาตรการแสดง เจตนารมณ์ในการนำหลัก คุณธรรมมาใช้ในการ บริหารงานของผู้บริหาร ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตเพื่ ยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใส		✓			ไม่ใช้งบประมาณ
				3. มาตรการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส					ไม่ใช้งบประมาณ
				4. โครงการพัฒนาความรู้ ด้านกฎหมายและระเบียบ			✓		ไม่ใช้งบประมาณ

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/ รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
		เอางานส่วนตัวมา ทำที่ทำงาน ขาด ความรับผิดชอบ ต่อการปฏิบัติงาน		ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน สำหรับ บุคลากรของหน่วยงาน ผู้บริหารและสมาชิกสภา ท้องถิ่น 5. มาตรการส่งเสริมการ ปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรมของระบุง องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น 6. โครงการเสริมสร้าง ค่านิยมต่อต้านการทุจริต 7. มาตรการประเมินความ คุ้มค่าในการบริหารงาน ของหน่วยงาน		√			ไม่ใช้งบประมาณ
						√			ไม่ใช้งบประมาณ
							√		ไม่ใช้งบประมาณ

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/ รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
2	การบริหารงาน บุคคล	การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/ เงินเดือน และการ มอบหมายงาน ไม่ เป็นธรรม เอาแต่ พวกพ้อง หรือมี การเรียกรับเงิน เพื่อให้ได้รับการ แต่งตั้งหรือเลื่อน ตำแหน่ง	ปาน กลาง	1. มาตรการเปิดเผยข้อมูล การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล แก่ สาธารณะ 2. มาตรการสร้างความ โปร่งใสในการบริหารงาน บุคคล 3. กิจกรรมสร้างความ โปร่งใสในการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน 4. มาตรการนำผลการ ประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนในการให้บริการ มาใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อน เงินเดือน ของบุคลากร	1. มาตรการปรับปรุง และพัฒนาศูนย์ข้อมูล ข่าวสารเพื่อเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชน 2. มาตรการแสดง เจตนากรณีในการนำ หลักคุณธรรมมาใช้ใน การบริหารงานของ ผู้บริหารองค์การ บริหารส่วนตำบลบึง มะลูด้วยการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใส			0.00	ไม่ใช้งบประมาณ
								0.00	ไม่ใช้งบประมาณ

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/ รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
3	การบริหาร การเงิน งบประมาณ การ จัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการใช้ ประโยชน์ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	1. การบริหาร การเงิน งบประมาณ การ จัดซื้อจัดจ้าง การ จัดหาพัสดุ ไม่ เป็นไปตาม ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง หรือไม่ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ หรือ ใช้เงินไม่เกิด ประโยชน์ กับ ราชการ	สูง	1. มาตรการควบคุมการ เบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2. กิจกรรมวิเคราะห์ผล การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 3. มาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ ทับซ้อน ของหน่วยงาน 4. มาตรการป้องกันการใช้ จ่ายงบประมาณที่ไม่ สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่ มีประสิทธิภาพ 6. โครงการเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ 7. โครงการปลูกฝังวิธีคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วน ตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม			√		ไม่ใช้งบประมาณ
							√		ไม่ใช้งบประมาณ
							√		ไม่ใช้งบประมาณ
						√			ไม่ใช้งบประมาณ
						√			ไม่ใช้งบประมาณ
		2. นำทรัพย์สิน ของทางราชการ ไปใช้ประโยชน์ ส่วนตน	ปาน กลาง						

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/ รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
4	การให้บริการ สาธารณะ/ บริการประชาชน	1. ไม่ให้บริการแก่ ประชาชน ตามลำดับ อัน เนื่องมาจาก ความสัมพันธ์ ส่วนตัว หรือการ ให้สิทธิพิเศษแก่ คนบางกลุ่ม หรือมี การตัดสินใจบน เพื่อให้ได้เร็วขึ้น 2. มีการเรียกรับ เงินพิเศษจากผู้ ขอรับบริการ นอกเหนือจาก ค่าธรรมเนียมปกติ เพื่อแลกกับการ ให้บริการ หรือ การพิจารณา อนุมัติอนุญาต 3. ให้บริการไม่ เป็นไปตาม มาตรฐาน เช่น ใช้	สูง	1. มาตรการ NO Gift Policy 2. โครงการเสริมสร้าง วัฒนธรรมการให้บริการ อย่างเท่าเทียมกัน 3. โครงการพัฒนาคุณภาพ การให้บริการประชาชนตาม หลักธรรมาภิบาล 4. โครงการบุคลากร ต้นแบบ ด้าน “บริการเป็น เลิศ” 5. โครงการพัฒนาระบบ การให้บริการประชาชน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) 6. มาตรการจัดให้มีระบบและ ช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตของหน่วยงาน	3. มาตรการ NO Gift Policy			0.00	ไม่ใช้งบประมาณ
					4. กิจกรรมติดตาม ประเมินผลการควบคุม ภายใน			0.00	ไม่ใช้งบประมาณ

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/ รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
		เวลาให้บริการ นานกว่าที่กำหนด ไว้							