



แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569



องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู
อำเภอกันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานการปกครองท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง ให้พัฒนาเจริญก้าวหน้าไปสู่จุดมุ่งหมายที่วางไว้การพัฒนาที่จะทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำเร็จสูงสุด จะต้องมีการวางแผนซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุจุดมุ่งหมาย การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลูโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลูมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

กันยายน ๒๕๖๘

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ บทนำ
 - ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ๑.๔ ประโยชน์ของการแผนการดำเนินงาน
 - ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
- หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากและการเกษตรให้พึ่งตนเองและแข่งขันได้
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการเสริมสร้างสังคมที่เข้มแข็ง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๒ ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุง ขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าเพื่อการเกษตร และไฟฟ้าส่องสว่าง

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา

- ๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๑ ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

- ๑.๓ กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการดูแลแหล่งน้ำ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

- ๑.๔ กลยุทธ์ที่ ๓ ก่อสร้างปรับปรุง และขยายเขตการบริการระบบประปาหมู่บ้าน

(๑) แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากและการเกษตรให้พึ่งตนเองและแข่งขันได้

- ๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือน และกลุ่มอาชีพ

(๑) แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

- ๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการเกษตรตามแนวทาง “เศรษฐกิจพอเพียง” ตามแนวพระราชดำริ

(๑) แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการเสริมสร้างสังคมที่เข้มแข็ง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี

- ๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และป้องกันปัญหาสุขภาพเสียด

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ๓.๒ กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย

(๑) แผนงานการสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น

สารบัญ (ต่อ)

- ๓.๓ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กสตรีผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส
- (๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
- ๓.๔ กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการและชุมชน
- (๑) แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๓.๕ กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการและชุมชน
- (๑) แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
- ๓.๖ กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ
- (๑) แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ
- ๓.๗ กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการและชุมชน
- (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
- ๓.๘ กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการและชุมชน
- (๑) แผนงานงบกลาง งานงบกลาง
- ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น**
- ๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาทั้งในและนอกระบบ
- (๑) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- ๔.๒ กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๑) แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรม งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๔.๓ กลยุทธ์ที่ ๒ บริหารจัดการการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน
- (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
- ๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีประสิทธิภาพ**
- ๕.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
 - (๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
 - (๓) แผนงานกองการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ๕.๒ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
- (๑) แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

สารบัญ (ต่อ)

ส่วนที่ ๓ บัญชีครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น หรือแบบ ผด. ๐๑/๑

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน
๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๓. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
๔. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
๕. ครุภัณฑ์การเกษตร

๓.๒ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น หรือแบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
 - (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
 - (๒) แผนงานการศึกษา
 - (๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (บริหารงานคลัง)
 - (๔) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- ๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
 - (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
 - (๒) แผนงานการศึกษา
 - (๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์
 - (๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป (บริหารงานคลัง)

๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนและชุมชน

- (๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

๓. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- ๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนและชุมชน
 - (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 - (๑) แผนงานเคหะและชุมชน

๔. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

- ๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนและชุมชน
 - (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

๕. ครุภัณฑ์การเกษตร

- ๕.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนและชุมชน
 - (๑) แผนงานการพาณิชย์

ภาคผนวก

- สำเนาประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
- สำเนารับที่ขออนุมัติปิดประกาศและเผยแพร่แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
- สำเนารับที่ขออนุมัติจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
- สำเนาใบปะหน้าขอส่งสำเนาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
- สำเนารับที่กรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น (จัดทำร่างฯ)
- สำเนารับที่กรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู (พิจารณาร่างฯ)

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2542 พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2542 ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลูมาก

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลูโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2561 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวลผล เมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลูมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู ประจำปีงบประมาณ 2569 มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

2. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

3. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

3.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

3.2 โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

3.3 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

3.4 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.5 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2561 ข้อ 4 ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ 26 และข้อ 27 ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3,4,.....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาสี่ปี โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.01)

แบบ ผด. 01 เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.02 นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (100)

2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.02)

แบบ ผด.02 เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

ส่วนที่ 3 บัญชีครุภัณฑ์

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปลำจนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่นโดยนำเสนอ ดังนี้

3.1 บัญชีสรุปลำจนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.01/1)

3.2 บัญชีลำจนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.02/1)

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

4.1 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.2 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

4.3 ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

4.4 ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

4.5 ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

4.6 นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	1.1 การก่อสร้างและปรับปรุงบำรุง ขยายเขตไฟฟ้า	แผนงานเคหะและชุมชน	5	3.91	2,049,970	3.72	กองช่าง
	1.2 การก่อสร้างและปรับปรุง บำรุงถนน สะพาน ทางเท้า	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	28	21.88	11,641,100	21.14	กองช่าง
	1.3 การส่งเสริมการดูแลแหล่งน้ำ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติฯ	แผนงานการเกษตร	2	1.56	40,000	0.07	สำนักปลัด
	1.4 การก่อสร้างปรับปรุง ขยาย เขตการบริการระบบประปาฯ	แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	-
รวม	4		35	27.35	13,731,070	24.93	1 สำนัก/1 กอง
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเสริมสร้าง เศรษฐกิจฐานรากและ การเกษตรให้พึ่งตนเอง	2.1 การเสริมสร้างและเพิ่มทักษะ อาชีพของครัวเรือนฯ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งให้กับชุมชน	2	1.56	70,000	0.13	สำนักปลัด
	2.2 การส่งเสริมการเกษตรตาม แนวทาง “เศรษฐกิจพอเพียง”ฯ	แผนงานการเกษตร	6	4.69	95,000	0.17	กองการศึกษาฯ
รวม	2		8	6.25	165,000	0.3	1 สำนัก/1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเสริมสร้างสังคมที่ เข้มแข็งและการพัฒนา คุณภาพชีวิตที่ดี	3.1 การส่งเสริมระบบป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยฯ	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	4	3.12	95,000	0.17	งานป้องกันฯ
	3.2 การพัฒนาส่งเสริมด้าน สุขภาพและอนามัยฯ	แผนงานสาธารณสุขสุข	23	17.99	946,000	1.72	งานบริการ สาธารณสุขฯ
	3.3 การส่งเสริมการสงเคราะห์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กสตรี	แผนงานสังคมสงเคราะห์	4	3.12	315,000	0.57	งานสวัสดิการ สังคมฯ
	3.4 การพัฒนาและส่งเสริมด้าน สวัสดิการและชุมชน	แผนงานคหะและชุมชน	4	3.12	60,000	0.11	งานบริการ สาธารณสุขฯ
	3.5 การพัฒนาและส่งเสริมด้าน สวัสดิการและชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งให้กับชุมชน	-	-	-	-	-
	3.6 การพัฒนาและส่งเสริมด้าน กีฬาและนันทนาการ	แผนงานศาสนาและ วัฒนธรรม	3	2.34	500,000	0.91	กองการศึกษาฯ
	3.7 การพัฒนาและส่งเสริมด้าน สวัสดิการและชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและ การค้า	-	-	-	-	-
	3.8 การพัฒนาและส่งเสริมด้าน สวัสดิการและชุมชน	แผนงานงบกลาง	4	3.12	30,068,000	54.61	งานสวัสดิการ สังคมฯ
รวม	5	8	42	32.81	31,984,000	58.09	1 กอง/3 งาน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญา ท้องถิ่น	4.1 การบริหารจัดการการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	23	17.96	7,473,170	13.57	กองการศึกษาฯ
	4.2 การส่งเสริมกิจกรรมทาง ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	9	7.03	755,000	1.37	กองการศึกษาฯ
	4.3 บริหารจัดการการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	-	-	-	-	-
	รวม	3	32	24.99	8,228,170	14.94	1 กอง
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐที่ดีและมี ประสิทธิภาพ	5.1 การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพ ของบุคลากรฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	7	5.47	913,000	1.66	สำนักปลัด/ กองคลัง
	5.2 การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนและองค์กรฯ	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ให้กับชุมชน	3	2.34	38,000	0.07	สำนักปลัด
	5.3 การส่งเสริมการพัฒนาระบบ การบริการประชาชนฯ	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	-	-	-	-	-
รวม	3	9	7.81	951,000	1.73	1 สำนัก/1 กอง	
รวมทั้งสิ้น	20	17	126	100	55,059,240	100	1 สำนัก/3 กอง/3 งาน

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก

(1) แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	
1	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนเยาะ หมู่ 6 (เส้นทางน้ำ ศพด. บ้านโนน เยาะ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ ก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนน เยาะ หมู่ 6 (เส้นทางน้ำ ศพด. บ้านโนนเยาะ) - ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 47.00 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 235.00 ตารางเมตร เหนือทางข้างละ 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียด ตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การ บริหารส่วนตำบลบึงมะลู กำหนด)	183,000	บ้านโนนเยาะ หมู่ 6	กองช่าง	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก

(3) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕							
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองตลาด หมู่ที่ 9 (ซอยนางผิง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองตลาด หมู่ที่ 9 (ซอยนางผิง) - ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 30.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120.00 ตารางเมตร ไหลทางข้างละ 0.20 เมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลูกำหนด)	73,000	บ้านหนองตลาด หมู่ที่ 9	กองช่าง															
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองตลาด หมู่ที่ 9 (เส้นบ้านหนองตลาด - หนองตลาด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองตลาด หมู่ 9 (เส้นบ้านหนองตลาด-หนองตลาด) - ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 155.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 775.00 ตารางเมตร ไหลทางข้างละ 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามปริมาณงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลูกำหนด)	488,000	บ้านหนองตลาด หมู่ที่ 9	กองช่าง															

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้ขึ้นไปด้วยความสะดวก

(4) แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒		๒๖๓
6	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองศาลา หมู่ที่ 8 (เส้นบ้านหนองศาลา - หนองน้ำแตก)	เพื่อจ่ายเป็นต้นโครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองศาลา หมู่ที่ 8 (เส้นบ้านหนองศาลา - หนอง น้ำแตก) - ปริมาณงาน ผิวดรจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 800.00 ตารางเมตร เหนือทาง ข้างละ 0.20 เมตร พร้อมป้าย โครงการจำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามประมาณการงาน ก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะดู่ กำหนด)	487,000	บ้านหนอง ศาลา หมู่ที่ 8	กองช่าง	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่าระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก

(4) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (หลังโรงจอดรถ อบต.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (หลังโรงจอดรถ อบต.) - ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 155.00 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 775.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามปริมาณงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนท้องถิ่นการบริหารส่วนตำบลบึงมะลู กำหนด)	494,000	อบต.บึงมะลู	กองช่าง	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก

(5) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘		๒๕๙
8	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนเฒ่า หมู่ที่ 6 (เส้นบ้านโนนเฒ่า - บ้านหนองศาลา)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนเฒ่า หมู่ที่ 6 (เส้นบ้านโนนเฒ่า - บ้านหนองศาลา) - ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร ไหลทางข้างละ 0.20 เมตร (รายละเอียดตามประมาณ การงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู กำหนด)	487,000	บ้านโนนเฒ่า หมู่ที่ 6	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	
9	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนเฒ่า หมู่ที่ 10 (เส้นบ้านโนนเฒ่า - บ้านตาแต่น)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนเฒ่า หมู่ที่ 10 (เส้นบ้านโนนเฒ่า - บ้าน ตาแต่น) - ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 800 ตารางเมตร ไหลทางข้างละ 0.20 เมตร (รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้างและตาม แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน ตำบลบึงมะลูกำหนด)	487,000	บ้านโนนเฒ่า หมู่ที่ 10	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก

(6) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖								
10	โครงการก่อสร้างป้ายชุมชนประตูหมู่บ้าน (ม.17 บ้านโนนเกตุ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างป้ายชุมชนประตูหมู่บ้าน (ม.17 บ้านโนนเกตุ) - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 1.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร สูง 8.15 เมตร (รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู กำหนด)	495,000	บ้านโนนเกตุ หมู่ที่ 17	กองช่าง																	
11	โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอล (อบต.บึงมะลู)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงสนามฟุตบอล (อบต.บึงมะลู) - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 40.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,400.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู กำหนด)	992,000	อบต.บึงมะลู	กองช่าง																	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก

(7) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖						
12	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก บ้านโนนตู หมู่ที่ 4 (เส้นเสียบทางหลวง 221)	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพัก บ้านโนนตู หมู่ที่ 4 (เส้นเสียบทางหลวง 221)</p> <p>- ปริมาณงาน ท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 179 ท่อน และบ่อพัก คสล. สำเร็จรูป ขนาด 1.00 x 1.00 เมตร จำนวน 9 บ่อ พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลูกำหนด)</p>	498,000	บ้านโนนตู หมู่ 4	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖						
13	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก บ้านโนนเยาะเหนือ หมู่ที่ 20 (ขอยเศรษฐกิจพอเพียง)	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพัก บ้านโนนเยาะเหนือ หมู่ที่ 20 (ขอยเศรษฐกิจพอเพียง)</p> <p>- ปริมาณงาน ท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 241 ท่อน และบ่อพัก คสล. สำเร็จรูป ขนาด 1.00 x 1.00 เมตร จำนวน 17 บ่อ พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลูกำหนด)</p>	472,000	บ้านโนนเยาะเหนือ หมู่ 20	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖						

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว

(10) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						๕๕	๕๖	๕๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.					
17	โครงการก่อสร้างประปาพร้อมท่อถึงแบบถึงไฟเบอร์กลาส บ้านโนนเปือย หมู่ที่ 10 (บริเวณหน้าฝาย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างประปา พร้อมท่อถึง แบบถึงไฟเบอร์กลาส บ้านโนนเปือย หมู่ที่ 10 (บริเวณหน้าฝาย) - ปริมาณงาน ขนาดท่อถึงสูงกว้าง 3.00 เมตร ยาว 3.00 เมตร สูงเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 10.00 เมตร พร้อมตั้งกรองสนิม	493,900	บ้านโนนเปือย หมู่ที่ 10	กองช่าง																	
18	โครงการปรับปรุงระบบประปา วางท่อเมนระบบประปา บ้านศรีสะอาด หมู่ที่ 13 โดยวิธีขุดท่อเมนจ่ายน้ำประปา ระยะทางยาว 4,400.00 เมตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบประปา วางท่อเมนระบบประปา บ้านศรีสะอาด หมู่ที่ 13 โดยวิธีขุดท่อเมนจ่ายน้ำประปา ระยะทางยาว 4,400.00 เมตร	467,200	บ้านศรีสะอาด หมู่ที่ 13	กองช่าง																	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงการเสริมสร้างสังคมที่เข้มแข็ง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี
- 3.1 กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และป้องกันปัญหายาเสพติด
- (1) แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569										ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔		๒๖๕			
1	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการศึกษา เป็นต้น	30,000	เขตพื้นที่ อบต.บึงมะลู	งานป้องกันฯ															
2	โครงการเสริมสร้างการป้องกันสาธารณภัยในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างการป้องกันสาธารณภัยในชุมชน ให้กับประชาชนในเขตตำบลบึงมะลู ดังนี้	25,000	เขตพื้นที่ อบต.บึงมะลู	งานป้องกันฯ															
3	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันอัคคีภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันอัคคีภัยให้กับเยาวชนประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู	30,000	เขตพื้นที่ อบต.บึงมะลู	งานป้องกันฯ															

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเสริมสร้างสังคมที่เข้มแข็ง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี

3.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย

(2) แผนงานการสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	
3	โครงการควบคุมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า นองนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า นองนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีน และอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	50,000	เขตพื้นที่ อบต. บึงมะลู	งานบริการสาธารณสุข	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเสริมสร้างสังคมที่เข้มแข็ง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี

3.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย

(9) แผนงานการสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔		
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน																
13	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 13	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 13 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่าง ๆ ในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	20,000	เขตพื้นที่ อบต.บึงมะลู	งานบริการสาธารณสุขฯ											
						↑										
14	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 14	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 14 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่าง ๆ ในพื้นที่หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	20,000	เขตพื้นที่ อบต.บึงมะลู	งานบริการสาธารณสุขฯ											
						↑										

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

4.1 กลยุทธ์/แนวทางการบริหารจัดการการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

(2) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568								ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓		๒๖๔	๒๖๕				
4	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศพด.บ้านโนนเขี้ยว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนเขี้ยวในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	204,010	ศพด.บ้านโนนเขี้ยว	กองการศึกษาฯ															
5	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศพด.บ้านโนนเขี้ยว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนเขี้ยวในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	387,465	ศพด.บ้านโนนเขี้ยว	กองการศึกษาฯ															

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

4.1 กลยุทธ์/แนวทางการบริหารจัดการการศึกษาคุณภาพและได้มาตรฐาน

(4) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙								
เงินอุดหนุนส่วนราชการ																						
8	อุดหนุนโครงการค่าย พัฒนาค่ายแก่นักเรียนที่ เชื่อมโยงกับชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการค่ายพัฒนาทักษะ นักเรียนที่เชื่อมโยงกับชุมชน โรงเรียนบ้านบึงมะลู	10,000	โรงเรียนบ้าน บึงมะลู	กองการศึกษาฯ																	
9	อุดหนุนโครงการค่าย วิชาการงานอาชีพ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการค่ายวิชาการงานอาชีพ โรงเรียนบ้านน้ำขুব - โนนตู (กองทัพภาคอุบลรัตน์)	10,000	โรงเรียนบ้าน น้ำขুব - โนนตู	กองการศึกษาฯ																	
10	อุดหนุนโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของ นักเรียนโรงเรียนบ้านหนอง ตลาด - โนนเบือ	10,000	โรงเรียนบ้าน หนองตลาด - โนนเบือ	กองการศึกษาฯ																	
11	อุดหนุนโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของ นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำขুব - โนนตู (กองทัพภาคอุบลรัตน์)	15,000	โรงเรียนบ้าน น้ำขুব - โนนตู	กองการศึกษาฯ																	

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

4.1 กลยุทธ์/แนวทางการบริหารจัดการการศึกษาคุณภาพและได้มาตรฐาน

(6) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569											ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗	๒๕๗๘	๒๕๗๙			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ																			
16	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษ (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านน้ำขุ่น - โนนตู)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาศรีสะเกษระดับพื้นฐาน (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านน้ำขุ่น - โนนตู (กองทัพเอกอภิมงก) ในอัตราคนละ 22 บาทต่อวัน จำนวน 200 วัน	1,056,000	โรงเรียนบ้านน้ำขุ่น - โนนตู	กองการศึกษา														
17	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน) โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษ (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านตาแทน)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาศรีสะเกษระดับพื้นฐาน (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านตาแทน) ในอัตราคนละ 22 บาทต่อวัน จำนวน 200 วัน	862,400	โรงเรียนบ้านตาแทน	กองการศึกษา														

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

4.1 กลยุทธ์/แนวทางการบริหารจัดการการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

(8) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒		๒๖๓			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ																		
20	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านบึงมะลู)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านบึงมะลู) ในอัตราคนละ 22 บาทต่อวัน จำนวน 200 วัน	959,200	โรงเรียนบ้านบึงมะลู	กองการศึกษา													
21	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านหนองตลาด - โนนเปือย)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) (โรงเรียนหนองตลาด - โนนเปือย) ในอัตราคนละ 27 บาทต่อวัน จำนวน 200 วัน	313,200	โรงเรียนหนองตลาด - โนนเปือย	กองการศึกษา													

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 4.2 กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
 (3) แผนงานการศึกษาและวัฒนธรรม งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๘	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ															
6	อุดหนุนโครงการงานเทศกาลผลไม้และของดีอำเภอกันทรลักษ์	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอกันทรลักษ์ โครงการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีกันทรลักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ	30,000	ที่ว่าการอำเภอกันทรลักษ์	กองการศึกษาฯ										
7	อุดหนุนโครงการเทศกาลปีใหม่และงานกาชาดศรีสะเกษ	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครอง จังหวัดศรีสะเกษ โครงการเทศกาลปีใหม่และงานกาชาด จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	5,000	กาชาดจังหวัดศรีสะเกษ	กองการศึกษาฯ										
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา															
8	อุดหนุนโครงการงานประเพณีเทโวมหาชาติ	เพื่ออุดหนุนโครงการประเพณีเทโวมหาชาติสถาบันวัฒนธรรมตำบลบึงมะลู อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	50,000	เขตพื้นที่ อบต.บึงมะลู	กองการศึกษาฯ										

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีประสิทธิภาพ

5.1 กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม

(2) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓					
3	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามคุณวิทยากร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น	30,000	อบต.บึงมะลู	สำนักปลัด														
4	โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามคุณวิทยากร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น	400,000	อบต.บึงมะลู	สำนักปลัด														

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีประสิทธิภาพ

5.1 กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนและชุมชน

(4) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						'๒๕๘	'๒๕๘	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖		
7	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้อื่นๆของท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้อื่นๆของท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และควบคุมแต่งตั้งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น	30,000	เขตพื้นที่ อบต. บึงมะลู	กองคลัง	'๒๕๘	'๒๕๘	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	'๒๕๖	



5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีประสิทธิภาพ

5.3 กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม

(1) แผนงานการสร้างความสำเร็จให้กับชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						'๕๕	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	
1	โครงการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการจัดแผนพัฒนา ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาการมีส่วนร่วมของ ประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทริโกลิตที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามหญ้า วิทยากร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น	30,000	เขตพื้นที่ อบต. บึงมะลู	สำนักงาน สำนักปลัด	'๕๕	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีประสิทธิภาพ
- 5.1 กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาการเมืองและสังคม
- (1) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ															
1	โครงการวันท้องถิ่นไทย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการงานวันท้องถิ่นไทย ขององค์การบริหารส่วนตำบลขุมในเขตอำเภอแก่งกระจาน ประจำปี 2569	3,000	อบต.ขุมใน	กองการศึกษา										
2	อุดหนุนโครงการจัดงานวันครู	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานวันครู เทศบาลตำบลหนองหญ้าลาด ประจำปี 2569	5,000	เทศบาลตำบลหนองหญ้าลาด	กองการศึกษา										

ส่วนที่ ๓

บัญชีครุภัณฑ์

ส่วนที่ 3 บัญชีครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

3.1 บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น

สรุปครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

ประเภทครุภัณฑ์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน	1.1 การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรฯ 1.2 การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรฯ 1.3 การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรฯ 1.4 การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการศึกษา แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	1	5.26	86,000	4.76	สำนักปลัด
			1	5.26	6,000	0.33	กองการศึกษาฯ
			2	10.53	15,500	0.86	กองคลัง
			1	5.26	47,200	2.61	กองช่าง
			5	26.31	154,700	8.56	1 สำนัก/2 กอง/1 งาน
2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	2.1 การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรฯ 2.2 การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรฯ 2.3 การส่งเสริมการพัฒนาระบบ การบริการประชาชนและชุมชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการศึกษา แผนงานรักษาความสงบฯ	2	10.53	12,100	0.67	สำนักปลัด
			1	5.26	24,000	1.33	กองการศึกษาฯ
			2	10.53	448,000	24.81	งานป้องกันฯ

ประเภทครุภัณฑ์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	2.4 การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรฯ	แผนงานสาธารณสุข	1	5.26	4,100	0.22	งานสาธารณสุข
	2.5 การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	3	15.79	17,300	0.96	กองคลัง
รวม			9	47.37	505,500	27.99	1 สำนัก/1 กอง/2 งาน
3. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	3.1 การส่งเสริมการพัฒนาระบบกาบริการประชาชนและชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2	10.53	752,000	41.66	กองช่าง
	3.2 การส่งเสริมการพัฒนาระบบกาบริการประชาชนและชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	1	5.26	15,000	0.83	กองช่าง
รวม			3	15.79	767,000	42.49	1 กอง
4. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	4.1 การส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนและชุมชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
	รวม			-			
5. ครุภัณฑ์การเกษตร	5.1 การส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนและชุมชน	แผนงานการพาณิชย์	2	10.53	378,000	20.99	กองช่าง
	รวม			2	10.53	378,000	20.99
รวมทั้งสิ้น			19	100	1,805,200	100	1 สำนัก/3 กอง/3 งาน

1. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์การให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา

(2) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒		'๓๓
2	โต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้ 1) ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่าความ กว้าง 150 x ลึก 75 x สูง 75 ซม. 2) โครงโต๊ะผลิตจากเหล็กแผ่น ความหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม. พ่นด้วยสีคุณภาพสูงและผ่านการอบ สีติดแน่น 3) หนาโต๊ะเป็นแผ่นเหล็กเสริม คานปูทับด้วย PVC ปิดขอบด้วยยาง PVC หรืออะลูมิเนียม 4) แผ่นเหล็กด้านบนหน้าเป็นเหล็ก ขึ้นเตี้ยตลอด 5) มีลิ้นชักกลาง 1 ลิ้นชัก พร้อม กุญแจล็อคมีลิ้นชักข้าง 2 หรือ 3 ลิ้นชัก ทั้งสองข้างพร้อมกุญแจล็อค 6) รับประกันคุณภาพ 1 ปี	9,500	อบต.บึงมะลู	กองคลัง	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	

